ANEXO III

MODELO DE CERTIFICADO DEL SECRETARIO O PERSONA QUE TENGA ATRIBUIDAS LAS FUNCIONES DE CERTIFICACIÓN DE HECHOS Y ACUERDOS

D/D^a....., en calidad de Secretario/a de la entidad
..... con CIF....., en relación con la solicitud de una
subvención al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para 2017 en concepto de
.....;

CERTIFICA:

Que según el Acta de de la Asamblea de esta Asociación/Fundación celebrada el día
.... de de, se ha nombrado Presidente/representante legal de la misma a
D/D^a....., con D.N.I. nº

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo el presente con el V^o B^o de la
presidencia.

En, ade de 2017

El Secretario de

(firma y sello)

V^o B^o

Presidente/a

En virtud de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), se informa de que los datos personales incorporados en este documento referentes al procedimiento de solicitud y, en su caso, justificación de subvención serán incorporados en un fichero propiedad de la Concejalía de Hacienda del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón con la finalidad de la tramitación y gestión de su solicitud de subvención y para la realización, control y gestión de las operaciones derivadas de la misma.

Pueden ejercitar, en los casos que proceda, sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, 1. 28223 Pozuelo de Alarcón – Madrid).