



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

ANUNCIO

Convocatoria:	XV EDICION DEL CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019
Nº Expediente:	USB/2019/114
Trámite:	Publicación Convocatoria

Se hace público que el Titular del Área de Gobierno de Vicealcaldía ha dictado Resolución en fecha 27/06/2019 cuya parte resolutive es del siguiente tenor literal:

1º.- Aprobar la convocatoria con las normas que rigen la concesión de premios en relación con la **XV EDICION DEL CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019**, con la siguiente redacción:

“CONVOCATORIA DE LA XV EDICIÓN DEL CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019

1. OBJETO.

El objeto de la presente convocatoria es establecer el régimen especial aplicable al otorgamiento por el Excmo. Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, a través de la Concejalía de Juventud, de la XV edición de los premios del Certamen CRE@ JOVEN POZUELO 2019. El objetivo es apoyar las manifestaciones culturales y artísticas de diversa índole y fomentar la creación en el ámbito del arte en el municipio.

2. RÉGIMEN JURÍDICO.

A la presente convocatoria le es de aplicación lo dispuesto el artículo 9 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones (OGRS) del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (publicada en B.O.C.M. núm. 294 del día 10 de diciembre de 2012). En su defecto, será de aplicación lo dispuesto en los preceptos de la citada Ordenanza, así como lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.

Los premios se tramitarán en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración fijados en el apartado décimo de esta convocatoria.

4. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN.

Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón · Plaza Mayor, 1 Pozuelo de Alarcón 28223 Madrid. · Tel. 914522700 · www.pozuelodealarcon.org

Podrá participar en este certamen cualquier persona física interesada, que esté empadronada en el municipio de Pozuelo de Alarcón o sea estudiante en centros educativos del municipio o trabajador de empresas sitas en Pozuelo de Alarcón, y con edad comprendida entre los 14 y los 35 años al término del plazo de presentación de solicitudes.

Se establecen dos categorías en función a la edad de los participantes:

Categoría júnior: *participantes entre 14 y 17 años, cumplidos antes de que termine el plazo de presentación de propuestas.*

Categoría sénior: *participantes entre 18 y 35 años, cumplidos antes de que termine el plazo de presentación de propuestas y no pudiendo superar la edad de 35 años al término del plazo de presentación de propuestas.*

Todas las obras deberán presentarse a título individual, sólo en el caso de la modalidad de música podrán participar grupos.

En el caso de la modalidad de música podrán participar grupos o solistas de cualquier estilo musical (salvo música clásica) que no hayan editado fonograma registrado en SGAE.

Se considerará grupo musical de Pozuelo de Alarcón a aquél en el que, al menos, el 50% de sus integrantes se encuentren empadronados en el municipio de Pozuelo de Alarcón, o sean estudiantes en centros educativos del municipio, o trabajadores de empresas sitas en Pozuelo de Alarcón.

Los grupos que se presenten a la modalidad musical, se incluirán en la categoría correspondiente dependiendo de la edad de la mayor parte de los integrantes. En el caso de que el 50% del grupo perteneciera a la categoría junior, y el otro 50% a la senior, se incluirán en la senior.

Un mismo artista podrá ser premiado en modalidades distintas.

Los participantes no pueden tener vinculación profesional, ni comercial, directa o indirecta, con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, ni con ninguno de sus organismos autónomos, como el Patronato Municipal de Cultura, y la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Quedarán excluidos aquellos que desarrollen tareas profesionales relacionadas con la modalidad a la que se presenten.

En ningún caso, de conformidad con lo establecido en el artículo 5.6 de la OGRS, se podrá obtener la condición de beneficiario de los premios en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y en el artículo 18 del R.D. 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS.

5. MODALIDADES DE CERTAMEN.

Se convocan las siguientes modalidades de certamen:

- 1. Carteles*
- 2. Fotografía*
- 3. Literatura*
- 4. Memes*
- 5. Música*

6. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN.

6.1. El modelo de solicitud de participación:

El formulario de solicitud estará disponible en la sede de la Concejalía de Juventud (Cubo Espacio Joven - C/ San Rafael, 2), en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Pozuelo de



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

Alarcón (<https://sede.pozuelodealarcon.es>), y en la página web del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón www.pozuelodealarcon.org.

6.2. Publicación de la convocatoria y fechas de presentación de las solicitudes:

La convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, y un extracto de la misma, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, así como en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón y el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.pozuelodealarcon.es>), sin perjuicio de cualquier otro medio que permita su máxima difusión y accesibilidad para los interesados.

El período de presentación de obras será el comprendido entre los días **23 de septiembre al 29 de octubre de 2019** (ambos inclusive)

6.3. Lugar de presentación de las solicitudes:

Las solicitudes de participación, junto con el resto de documentación requerida en la presente convocatoria, se presentarán preferentemente en los lugares que se indican a continuación, sin perjuicio de las demás formas previstas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común:

- En cualquiera de las Oficinas de Atención al Ciudadano sitas en:

Oficina de Atención al Ciudadano - Plaza Padre Vallet, s/n (Pueblo)

Oficina de Atención al Ciudadano – Volturno, 2 (Somosaguas)

Oficina de Atención al Ciudadano – CUBO Joven, San Rafael, 2 (Estación)

Los interesados también podrán presentar las solicitudes con la documentación en las oficinas de Correos, conforme a lo previsto en el artículo 16.4 apartado b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Se deberá especificar que se trata de la presentación de la/s obra/s al Certamen CRE@ JOVEN POZUELO 2019 de la Concejalía de Juventud.

6.4. Documentación a aportar:

6. 4. 1. Reglas comunes a todas las modalidades:

Cada participante podrá presentar una única obra a cada modalidad del certamen siempre, y cuando sea inédita, original, no haya sido vendida y/o forme parte de una exposición en el momento de llevarse a cabo la selección, y no haya sido presentada, ni premiada ni esté pendiente de fallo en otros certámenes.

El seudónimo deberá ser el mismo en todas las modalidades, y distinto al utilizado en ediciones anteriores. Las propias obras y/o envíos por correo electrónico no podrán permitir, en ningún

caso, la identificación de su autor. El seudónimo, no puede ser el nombre y/o apellidos del participante, diminutivos, o apodos que supongan la vulneración del anonimato. La temática de cada modalidad deberá consultarse en el apartado 5. 4. 2.

Las obras deberán entregarse además en versión electrónica en un dispositivo de almacenamiento (CD, DVD, USB...) que contenga un archivo compatible con sistema operativo Windows, en concreto para la modalidad de foto en JPG y para carteles en JPG y PHOTOSHOP; no superando la capacidad de 7 Mb o bien enviando un correo electrónico a creajovenpozuelo@pozuelodealarcon.org poniendo en el asunto el seudónimo y en el texto modalidad y categoría.

La Concejalía de Juventud se compromete a tratar con el máximo cuidado y diligencia el material presentado, pero declina toda responsabilidad ante cualquier accidente o deterioro fortuito (pérdidas, robos, daño en obras, causas de fuerza mayor, etc) aconsejando al concursante que contrate un seguro si lo considera oportuno. La Concejalía de Juventud no garantiza la integridad de las obras en caso de utilización de materiales que no permitan su almacenamiento o que sean peligrosos para la obra.

Serán objeto de exclusión automática del certamen sin previo aviso las obras con contenidos xenófobos, sexistas, violentos, ofensivos, malsonantes, incitadores al consumo de sustancias tóxicas, explícitamente sexuales así como cualquier otro contenido que transgreda la Ley.

No se podrán incluir imágenes y/o dibujos que estén protegidos por las leyes de propiedad intelectual, siendo responsabilidad del autor/a los posibles perjuicios que resulten del empleo de los mismos en el caso de su utilización así como lo estipulado en el artículo 11.4 de la presente convocatoria.

En el caso de que las obras presentadas incluyan datos y/o imágenes de personas se deberá presentar documento de consentimiento de publicación de cada persona cuyos datos y/o imagen se encuentren en la obra. (Anexo I)

6. 4. 2. Reglas específicas de cada modalidad:

Las obras deberán ser presentadas cumpliendo los requisitos que se especifican a continuación:

1.- Carteles: Temática: *prevención del consumo de cannabis en jóvenes.*

Los trabajos se presentarán en español. Técnica expresiva fotografía o diseño gráfico. En papel tamaño din A3 (298 x 420 mm.) y posición vertical.

2.- Fotografía: Temática: Libre

El original debe entregarse en PAPEL FOTOGRÁFICO tamaño din A4 o similar, (20.3x27) sin montar y sin marco. Las series de fotografías NO están permitidas.

3.- Literatura: Temática: *Carta de presentación personal.*

Los trabajos se presentarán en español, el estilo será libre no existiendo extensión mínima y sí máxima de una página blanca, tamaño din A4 por una sola cara, en fuente Arial a tamaño de 12 puntos y a espacio sencillo.

4.- Memes: Temática: *Campamentos de la Concejalía de Juventud*

Puede incluir alguna fotografía o caricatura que tenga relación con el mensaje positivo que se busque transmitir. Los trabajos



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS  4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

5.- Música:

se presentarán en castellano. En cartulina tamaño A4 en posición vertical.

Temática: Libre, que transmita un mensaje positivo y emotivo. Se presentará una maqueta en formato CD, DVD o MEMORIA FLASH, con un tema original de una duración aproximada de tres minutos y la letra se debe presentar en página tamaño A4, letra Arial 12 y posición vertical.

En el caso de temas en lengua extranjera deberá presentarse también la traducción al castellano.

Se interpretará y grabará el tema mediante audición pública en la sala Educarte durante el mes de noviembre, se anunciará la fecha exacta a los grupos participantes en función del número de aspirantes que se presenten.

6. 4. 3. Documentación:

Las obras deberán ser presentadas cumpliendo los requisitos que se especifican a continuación:

La presentación de las obras se llevará a cabo independientemente de la/s modalidad/es elegida/s, dentro de la fecha límite establecida, y seguirá obligatoriamente las siguientes reglas:

- 1. Ficha de inscripción debidamente cumplimentada. (Anexo II de esta convocatoria). En el caso de grupos musicales cada miembro del grupo deberá aportar una ficha de inscripción personal en la que figure el representante que se haya acordado y sea miembro del grupo.*
- 2. La obra se entregará en un sobre en blanco. En el exterior del sobre aparecerán escritos de forma clara sólo los siguientes datos: seudónimo, modalidad y categoría.*
- 3. Dicho sobre se entregará cerrado y deberá incluir lo siguiente:*
 - a. Obra presentada sin firma y sin nombre del autor, figurando en el material el seudónimo, la modalidad y categoría a la que pertenece.*
 - b. Obra en formato digital:*
 - i. Dispositivo de almacenamiento (CD, DVD, memoria extraíble USB, etc), que contenga un archivo con la obra según lo establecido en el punto 6.4.2. de esta convocatoria para cada modalidad.*
 - ii. Puede remitirse por correo electrónico a creajovenpozuelo@pozuelodealarcon.org figurando el seudónimo en el asunto y en el texto del correo modalidad y categoría.*
 - En el caso de no autorizar la consulta en la ficha de inscripción:*
 - Volante de empadronamiento del participante*
 - Fotocopia del DNI del padre/madre/ tutor que ha firmado la autorización del participante menor de edad.*

- Documento acreditativo de estar matriculado en un centro educativo del municipio (sólo para participantes no empadronados en Pozuelo de Alarcón)
- Documento acreditativo de la condición de ser trabajador en empresas del municipio (sólo para participantes no empadronados en Pozuelo de Alarcón)

Anexo I- Documento/s de consentimiento sobre el uso de datos y/o la imagen de cada una de las personas identificables en las obras presentadas.

6.5. Subsanación de defectos:

Si la documentación aportada fuera incompleta, o adoleciera de cualquier otro defecto que se considere subsanable se requerirá al solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane las faltas o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud.

7. CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS.

*La cuantía total de los premios asciende a la cantidad de **7.500 euros** y se otorgarán con cargo a la partida presupuestaria 61.3371.48100 y al Presupuesto del ejercicio corriente de este Ayuntamiento.*

8. PREMIOS.

Se establece para cada una de las modalidades de certamen los siguientes:

8.1. Categoría junior (de 14 a 17 años ambos inclusive):

- Primer premio: 300 euros.
- Segundo premio: 150 euros.
- Tercer premio: 100 euros.

El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón podrá entregar otros premios, fruto de colaboraciones y patrocinios con otras entidades o empresas.

8.2. Categoría sénior (de 18 a 35 años ambos inclusive):

- Primer premio: 500 euros.
- Segundo premio: 300 euros.
- Tercer premio: 150 euros.

El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón podrá entregar otros premios, fruto de colaboraciones y patrocinios con otras entidades o empresas.

Los referidos premios estarán sujetos a la retención que esté establecida por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y al tipo de gravamen vigente en el momento de su adjudicación.

Para el caso de los premios para la modalidad de música, cuando resultase premiado un grupo, se establecerá como beneficiario el representante que será reflejado como tal en la ficha de inscripción común a todos los miembros del grupo. Al representante se le realizará el abono del premio, no siendo responsable el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de posibles desavenencias posteriores entre los miembros del grupo.

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

La valoración de las obras presentadas se basará en los siguientes criterios:



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

- **Carteles:** originalidad y creatividad.
- **Fotografía:** originalidad en la idea, composición, buen tratamiento del color.
- **Literatura:** Creatividad, cuidada redacción y uso correcto del lenguaje.
- **Memes:** creatividad, originalidad y claridad del mensaje.
- **Música:** composición (letra y música), afinación, interpretación, entonación y expresión corporal.

10. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y LA RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

10.1. Iniciación: El procedimiento se iniciará de oficio a propuesta de la Concejalía de Juventud, mediante convocatoria aprobada por el Titular del Área de Gobierno de Vicealcaldía, por delegación de la Junta de Gobierno en sesión celebrada el día 21 de junio de 2019.

10.2. Instrucción: El órgano instructor, a quien corresponde las actividades de petición de informes, evaluación de las solicitudes, formulación de la propuesta de resolución, previstas en el artículo 24 de la LGS, lo desempeña el Concejal Delegado de Juventud.

El órgano colegiado a que se refieren los artículos 22.1 y 24.4 de la referida LGS, es el Comité Evaluador que estará compuesto por:

- **Presidente:** El Concejal Delegado de Juventud o persona en quien delegue.
- **Vocales:** Dos miembros en cada modalidad de certamen, designados por la Concejalía de Juventud.
- **Secretario:** Con voz pero sin voto, un empleado público del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón designado por la Concejalía de Juventud.

El Comité Evaluador podrá declarar desiertos los premios.

Cuando los miembros del Comité Evaluador no sean coincidentes en todas las modalidades, el secretario habrá de formalizar un Acta individualizada para cada una de las modalidades.

Las competencias asignadas al Comité Evaluador son las que se indican a continuación:

- a) La admisión de las propuestas presentadas mediante acta en la que figurarán, en su caso, las obras no admitidas, con expresión de las razones que hayan motivado la exclusión.
- b) La valoración de las obras presentadas y la elaboración del acta de propuesta de concesión de premios con elementos de valoración para cada modalidad.

En ningún caso el Comité Evaluador tendrá en su poder los datos que permitan relacionar el seudónimo con la identidad de los participantes.

La designación de los miembros del Comité Evaluador será publicada mediante ANUNCIO, en los medios previstos en el apartado 12 de esta convocatoria.

El funcionamiento de este jurado se adecuará a lo dispuesto para los órganos colegiados en los arts. 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

10.3. Resolución: Corresponde a la Junta de Gobierno Local la competencia de concesión de los premios referenciados, según lo dispuesto en el artículo 23.1 de la OGRS de este Ayuntamiento. No obstante, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 21 de junio de 2019, se delegó en el Titular del Área de Gobierno de Vicealcaldía, la aprobación de la convocatoria, tramitación y concesión de subvenciones por el procedimiento de concurrencia competitiva.

El plazo máximo para dictar la resolución del presente procedimiento será de seis meses, a contar desde el día siguiente a la publicación de la correspondiente convocatoria, conforme lo establecido en el artículo 23.2.a) de la OGRS. Asimismo, en el caso de que transcurra el plazo indicado sin que se haya notificado resolución expresa, se entenderá que la misma ha sido denegatoria, y además no existe posibilidad de terminación convencional.

Las notificaciones a los interesados, tanto en la instrucción del procedimiento con en la resolución de la misma, se efectuará en los mismos medios de publicación previstos en el artículo 12 de la presente convocatoria.

10.4. La entrega de premios: Se podrá organizar un acto solemne convocado a tal efecto, comunicándose a los participantes en la página web www.pozueloalcubo.es y/o mediante mensaje al teléfono móvil y/o correo electrónico y mediante la publicación en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón así como en el Tablón de Edictos de la sede electrónica www.pozuelodealarcon.org y el tablón de anuncios de la Concejalía de Juventud.

11. ABONO DE LOS PREMIOS.

Los premiados deberán acreditar que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social, mediante la presentación de declaración responsable, conforme al artículo 24.4 y 22.1 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

El Ayuntamiento procederá a practicar la correspondiente retención fiscal en el documento contable del Reconocimiento de la Obligación, de conformidad con la normativa vigente en ese momento para la regulación del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

El premio será abonado en la cuenta bancaria que designe con el código IBAN según formulario municipal habilitado.

12. MEDIOS DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN.

Los actos que deban notificarse de forma conjunta a todos los interesados y, en particular, la composición del Comité Evaluador, los requerimientos de subsanación y la resolución del procedimiento, se publicarán simultáneamente en el tablón de edictos de la sede electrónica municipal <https://sede.pozuelodealarcon.es> y en el Tablón de edictos de la Casa Consistorial, en los términos del artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, sustituyendo dicha publicación a la notificación personal y surtiendo sus mismos efectos.

Igualmente, a título informativo, se publicará en la página web municipal, www.pozuelodealarcon.org

Asimismo, los datos relativos a la presente convocatoria (importe, objetivo o finalidad y beneficiarios/premiados), se publicarán en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para consulta pública, en cumplimiento del art. 8.1, letra c) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

la Base Nacional de Subvenciones en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El Ayuntamiento podrá enviar información relativa a la convocatoria al dispositivo electrónico y/o a la dirección de correo electrónico del interesado/a que éste haya comunicado en el Anexo II.

13. INDICACIÓN QUE LA RESOLUCIÓN PONE FIN A LA VÍA ADMINISTRATIVA.

De conformidad con el artículo 114. 1. c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de concesión de los premios a los beneficiarios, pone fin a la vía administrativa y, contra la misma, podrá interponerse recurso de reposición ante la Junta de Gobierno Local en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que se practique su notificación o recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid en el plazo de dos meses a contar en la forma antes expresada o, cualquier otro que considere pertinente en defensa de sus derechos.

14. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Los beneficiarios de los premios objeto de este certamen, quedan sometidos al cumplimiento de las obligaciones que, con carácter general, se establecen en los artículos 6 de la OGRS y 14 de la LGS.

15. EXPOSICIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS TRABAJOS PRESENTADOS EN EL CERTAMEN.

El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, teniendo en consideración su labor social y el público infantil y juvenil al que van dirigidas estas obras, se reserva el derecho de seleccionar aquéllas que se puedan incluir en posibles campañas promocionales, publicaciones, exposiciones, otros medios y/o canales de comunicación, redes sociales y/o inclusiones en URLs, del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón así como de entidades que hayan suscrito acuerdos, colaboraciones o patrocinios con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

Para la modalidad de **Carteles**: prevención de la adicción a las nuevas tecnologías y uso responsable, las obras podrán ser incluidas dentro del grupo de correo de la Concejalía de Familia, Asuntos sociales y Mujer, y también podrán ser puestas a disposición de los docentes de los Centros educativos del municipio.

En caso de que un autor no desee que sus datos de carácter personal formen parte de estas iniciativas deberá solicitarlo por escrito en el momento de la presentación al certamen.

16. DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL

16.1 Responsabilidad del participante:

Los concursantes asumen la responsabilidad de que no existen derechos de terceros sobre las obras presentadas y ante toda reclamación por derechos de autor. Por tanto y a tenor de lo previsto en el art 138 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual en referencia a la protección de los derechos, el posible infractor o participante en el presente certamen y no autor de la obra, será único responsable de resarcir los daños y perjuicios ocasionados al verdadero autor por vulneración de los derechos de propiedad intelectual.

Por tanto, en caso de que los organizadores del presente certamen premien la obra de un participante que no sea el autor, y el verdadero autor demande a los organizadores por daños y perjuicios, dicho participante será responsable legal de cualquier demanda por daños y perjuicios que pudieran recaer sobre el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

16.2 Autorización genérica aplicable a todas las obras presentadas en el marco de este certamen:

Los derechos de uso, difusión, distribución, exhibición, reproducción, divulgación y comunicación pública, con una finalidad promocional, así como en muestras de impresión y ediciones de la entidad que convoca y organiza este certamen quedarán de forma indefinida cedidos al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

Asimismo, las obras se podrán publicar en las direcciones (URL) propias de la entidad anteriormente mencionada y en las posibles entidades que hayan suscrito acuerdos, colaboraciones o patrocinios con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón con una finalidad no comercial y mientras se haga difusión del certamen en las respectivas páginas web. En todos los casos antes mencionados se consignará el nombre de los/las autores/as de las obras. La autorización contemplada en este apartado, no generará retribución alguna, habida cuenta que la finalidad de la reproducción, distribución y comunicación al público de los proyectos se basa en la difusión y promoción del certamen, de la entidad que convoca y organiza el certamen, de las obras premiadas y de sus autores/as.

16.3. Cesión de derechos por parte de las obras premiadas:

La mera presentación al certamen de la obra en tiempo y forma considera la transmisión de los derechos de propiedad intelectual, sin ninguna exclusión. Esta cesión de derechos, sin ceder en ningún caso el derecho a su condición de autor/a, se entenderá efectuada en exclusiva para las modalidades de explotación indicadas en el anterior punto.

La cesión de los derechos de explotación de la obra presentada tendrá como duración prevista desde la presentación de las obras hasta cinco años después a la celebración de la gala de entrega de premios.

16.4. Derechos de imagen y de autor:

Los participantes aseguran poseer todos los derechos sobre las imágenes utilizados, y que éstas están libres de derechos de terceros y que mediante su reproducción no se viola derechos de autor o personales.

En caso de que haya una o más personas identificables mediante imagen éstas tienen que mostrar su consentimiento, y el del padre/madre o tutor en caso de los menores de edad, con la publicación del material y la presentación al certamen. En este caso, se aportará dicho/s consentimiento/s como parte de la documentación a presentar.

17. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

El firmante, mediante la suscripción de los distintos formularios relativos a esta convocatoria, prestará su consentimiento expreso para que sus datos personales, todos ellos aportados voluntariamente, a través de la solicitud, las consultas de datos y la documentación presentada para la inscripción al Certamen y durante su desarrollo, sean tratados por la Concejalía de



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS  4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

Juventud del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón como responsable del tratamiento con la finalidad de gestionar su participación en el mismo y, en su caso, la entrega de premios, así como para enviarle información municipal a través de medios electrónicos. Asimismo serán tratados por los órganos competentes para la resolución del procedimiento con la finalidad del ejercicio de sus funciones. Los datos no serán cedidos ni comunicados en otros supuestos que los contemplados en este documento y en la ley. Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente.

Sus datos de empadronamiento podrán ser consultados por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para acreditar el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria, así como serán comunicados los datos relativos al DNI a la Dirección General de Policía con la finalidad de la acreditación de la identidad. En caso de que no desee que sean consultados deberá marcar la casilla correspondiente en la ficha de inscripción y aportar la documentación pertinente.

Los datos de nombre y apellidos y edad de todos los participantes, así como fotografías, audio y/o video obtenidos en eventos relacionados con este Certamen podrán ser utilizados para posibles exposiciones y/o publicaciones de las obras presentadas para acciones relacionadas con la juventud y la infancia, con las temáticas de las diversas modalidades, el fomento de valores saludables así como para la difusión y publicidad del Certamen y sucesivas ediciones del mismo en campañas promocionales, publicaciones, exposiciones, otros medios y/o canales de comunicación (incluidas redes sociales) y/o inclusiones en URLs, todo ello del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. En caso de autorizar su publicación, deberá indicarlo en la solicitud.

Los datos identificativos de los participantes y/o los premiados podrán ser publicados en virtud de lo establecido en el punto "Medios de notificación y resolución" de la presente convocatoria, con las finalidades en ella contempladas, observando lo dispuesto en la Disposición adicional séptima de la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos de carácter personal y de garantía de los derechos digitales. Igualmente los datos identificativos de los premiados serán comunicados a la Base de Datos Nacional de Subvenciones en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El concursante, con la presentación de su obra, consiente su publicación en el caso de que la misma incluya su imagen u otros datos de carácter personal del concursante. Si se incluyesen imágenes u otros datos de carácter personal de otras personas, para poder presentar la obra al certamen, deberá adjuntar los consentimientos firmados de dichas personas a este respecto, aportando el correspondiente de Consentimiento para la Publicación de Datos de carácter personal (Anexo I).

Si se desea recibir información municipal y/o que sus datos personales y/o imágenes sean publicados junto a sus obras, se podrá dar el consentimiento mediante la marcación de las casillas habilitadas al efecto en la ficha de inscripción.

Del mismo modo declarará haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo

de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en www.pozuelodealarcon.org.

Mediante la firma de la ficha de inscripción consiente el tratamiento de sus datos personales en los términos y condiciones expuestos en esta Convocatoria.

18. ACEPTACIÓN.

La participación en este certamen implica, por parte de los solicitantes, el conocimiento y la íntegra aceptación de la presente convocatoria. Su incumplimiento implicará la eliminación automática del certamen y, en su caso, el reintegro al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de la/s cantidad/es percibida/s como premio.

La participación en este certamen lleva implícita asimismo el sometimiento expreso a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la OGRS y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Cualquier circunstancia no prevista en esta convocatoria o si existieran dudas sobre la interpretación de la misma, será resuelta según criterio del Comité Evaluador.”

2º.- Publicar dicha convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, y un extracto de la misma en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, así como en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento, sin perjuicio de cualquier otro medio que permita su máxima difusión y accesibilidad para los interesados.



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS  4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

ANEXO I

CONSENTIMIENTO PARA LA PUBLICACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL CONTENIDOS EN OBRAS PRESENTADAS AL CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019

Yo,

_____ ,
con DNI número _____,

- En mi nombre
- Como _____ padre/madre _____ o _____ tutor _____ de _____

Otorgo mi consentimiento expreso para que (*nombre del participante*) _____

_____ ,
pueda presentar su obra al CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019, incluyendo los datos de (*tipo de datos incluidos en la obra: p.ej. nombre y apellidos, imagen...*) _____

- Quedo informado de que la presentación de la obra al Certamen puede implicar su exposición y publicación en los medios y elementos reflejados en la Convocatoria y autorizo dicha publicación.

Fecha: ___/___/___

Firma: _____

El firmante, mediante la suscripción del presente documento, presta su consentimiento expreso para que los datos de la presente autorización así como los contenidos en la obra presentada, todos ellos aportados voluntariamente, sean tratados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón como responsable del tratamiento con la finalidad de mantener y desarrollar el acuerdo. Asimismo serán tratados por los órganos competentes para la resolución del procedimiento con la finalidad del ejercicio de sus funciones, no siendo cedidos ni comunicados en otros supuestos salvo los contemplados en la ley. Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente.

Del mismo modo declara haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en www.pozuelodealarcon.org. En el caso de que deban incluirse datos de carácter personal de personas físicas distintas a la persona que lo firma deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores y poseer su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos.

ANEXO II. FICHA DE PARTICIPACIÓN

CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019.
FICHA DE INSCRIPCIÓN 1/2

INFORMACIÓN SOBRE LA SOLICITUD DE ADMISIÓN DE LA OBRA

MODALIDAD

- CARTEL
- FOTOGRAFÍA
- LITERATURA
- MEMES
- MÚSICA

CATEGORÍA

- JUNIOR (14 a 17 años)
- SENIOR (18 a 35 años)

AUTORIZACIONES PARA CONSULTA DE DATOS (En caso negativo deberá aportar la documentación acreditativa junto con la ficha):

Para comprobar el cumplimiento de las condiciones de inscripción:

- Autoriza la consulta de su situación de empadronamiento: SI NO NO
- PROCEDE
- Autoriza la consulta de los datos del DNI del participante: SI NO NO
- PROCEDE



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS 4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH 	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

Autoriza la consulta de los datos del DNI del padre/madre/tutor:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NO PROCEDE <input type="checkbox"/>
Autoriza la consulta de ser empleado del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	NO PROCEDE <input type="checkbox"/>

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
Documento que acredita la condición de estudiante en centros educativos de Pozuelo de Alarcón, si procede. <input type="checkbox"/>
Documento que acredita la condición de trabajador en empresas sitas en Pozuelo de Alarcón, si procede. <input type="checkbox"/>
ANEXO 1: Consentimiento para la publicación de imágenes de terceros <input type="checkbox"/>

OBRA
Original <input type="checkbox"/>
Soporte informático (CD, DVD, USB... según punto 6.4.3.3. b. i de la convocatoria) <input type="checkbox"/>

INFORMACIÓN SOBRE EL PARTICIPANTE

SEUDÓNIMO		DNI
NOMBRE Y APELLIDOS		FECHA DE NACIMIENTO
DIRECCIÓN	C.P.	POBLACIÓN
CORREO ELECTRÓNICO		
CONTACTO TEL. FIJO TEL. MÓVIL		HORARIO

A rellenar sólo por los miembros de grupos musicales participantes de la modalidad de música : REPRESENTANTE:

A rellenar por los participantes con condición de estudiante en Centros educativos de Pozuelo de Alarcón:
--

CENTRO DE ESTUDIOS:
CURSO ACADÉMICO:

A rellenar por los participantes con **condición de trabajador/a en Pozuelo de Alarcón:**

CENTRO DE TRABAJO:

**CERTAMEN CRE@ JOVEN POZUELO 2019.
FICHA DE INSCRIPCIÓN 2/2**

En relación con la solicitud de admisión al Certamen CRE@ JOVEN POZUELO 2019 organizado por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón:

La firma en esta autorización implica:

-La aceptación de la convocatoria.

- Que cumpla/ mi representado cumple la condición de no desarrollar en el momento de la presentación de la solicitud tareas profesionales relacionadas con la modalidad del Certamen a la que me/ se presenta de acuerdo al punto 4 de la convocatoria del Certamen.

Firmado:

D/D^a _____

AUTORIZACIÓN DE MENORES: A rellenar por los responsables de los participantes menores de edad YO, D/D^a _____ con DNI _____ como madre, padre, tutor (subraye lo que corresponda) de _____ autorizo a mi hijo/a a participar en el Certamen CRE@ JOVEN POZUELO 2019, organizado por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

Firmado:

D/D^a _____

La firma en esta autorización implica la aceptación de la convocatoria.

El firmante, mediante la suscripción de los distintos formularios relativos a esta convocatoria, presta su consentimiento expreso para que sus datos personales, todos ellos aportados voluntariamente, a través de la solicitud, las consultas de datos y la documentación presentada para la inscripción al Certamen y durante su desarrollo, sean tratados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón como responsable del tratamiento con la finalidad de gestionar su participación en el mismo y, en su caso, la entrega de premios, así como para enviarle información municipal a través de medios electrónicos. Asimismo serán tratados por los órganos competentes para la resolución del procedimiento con la finalidad del ejercicio de sus funciones. Los datos no serán cedidos ni comunicados en otros supuestos que los contemplados en este documento y en la ley. Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente.

Sus datos de empadronamiento podrán ser consultados por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para acreditar el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria, así como serán comunicados los datos relativos al DNI a la Dirección General de Policía con la finalidad de la acreditación de la identidad. En caso de que no desee que sean consultados deberá marcar la casilla correspondiente en la ficha de inscripción y aportar la documentación pertinente.

Los datos de nombre y apellidos y edad de todos los participantes, así como fotografías, audio y/o video obtenidos en eventos relacionados con este Certamen podrán ser utilizados para posibles exposiciones y/o publicaciones de las obras presentadas para acciones relacionadas con la juventud y la infancia, con las temáticas de las diversas modalidades, el fomento de valores saludables así como para la difusión y publicidad del Certamen y sucesivas ediciones del mismo en campañas promocionales, publicaciones, exposiciones, otros medios y/o canales de comunicación (incluidas redes sociales) y/o inclusiones en URLs, todo ello del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. En caso de autorizar su publicación, deberá indicarlo en la solicitud.

Los datos identificativos de los participantes y/o los premiados podrán ser publicados en virtud de lo establecido en el punto "Medios de notificación y resolución" de la convocatoria, con las finalidades en ella contempladas, observando lo dispuesto en la Disposición adicional séptima de la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos de carácter personal y de garantía de los derechos digitales. Igualmente los datos identificativos de los premiados serán comunicados a la Base de Datos Nacional de Subvenciones en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA Unidad de Subvenciones y Convenios	
PROCEDIMIENTO Concesión de Premio	
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS  4W2Y 2Z5J 202A 0R0Z 0TMH	
CÓDIGO DEL DOCUMENTO USB13I00G6	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE USB/2019/114

El concursante, con la presentación de su obra, consiente su publicación en el caso de que la misma incluya su imagen u otros datos de carácter personal del concursante. Si se incluyesen imágenes u otros datos de carácter personal de otras personas, para poder presentar la obra al certamen, deberá adjuntar los consentimientos firmados de dichas personas a este respecto, aportando el correspondiente de Consentimiento para la Publicación de Datos de carácter personal (Anexo I).

Si se desea recibir información municipal y/o que sus datos personales y/o imágenes sean publicados junto a sus obras, se podrá dar el consentimiento mediante la marcación de las casillas habilitadas al efecto en la ficha de inscripción.

Del mismo modo declarará haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (“derecho al olvido”), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en www.pozuelodealarcon.org. Mediante la firma de la ficha de inscripción consiente el tratamiento de sus datos personales en los términos y condiciones expuestos en la Convocatoria.

- Si desea recibir información municipal, marque la casilla
- Si desea que su nombre y apellidos sean publicados junto a su obras, marque la casilla
- Si desea que sus datos y/o imágenes sean publicados para la difusión del Certamen, acciones relacionadas con las temáticas y/o el fomento de valores saludables , marque la casilla

En Pozuelo de Alarcón a la fecha de la firma.

TITULAR DEL ÓRGANO DE APOYO A LA JGL
Nombramiento accidental
(Res. DGAL 29-01-2018)

NUÑEZ GASCON, VIRGINIA
Titular del Órgano de Apoyo Junta de Gobierno
Local y al Concejal Secretario
03/07/2019 10:30