



<b>ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA</b> Unidad de Selección	
<b>PROCEDIMIENTO</b> Gestión de aspirantes y órganos de selección	
<b>CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS</b>  2A2H 1T27 3R2Y 535G 0WVG	
<b>CÓDIGO DEL DOCUMENTO</b> SEL17I00EV	<b>CÓDIGO DEL EXPEDIENTE</b> SEL/2022/248

## ANUNCIO Nº 1

<b>Convocatoria:</b>	Quince plazas de Operador/a Administrativo/a (14 turno libre; 1 turno discapacidad)
<b>Publicación Bases y convocatoria:</b>	B.O.C.M. nº 143, de 17 de junio de 2022 B.O.C.M. nº 265, de 7 de noviembre de 2022 B.O.E. nº 279, de 21 de noviembre de 2022
<b>Procedimiento de selección:</b>	Concurso
<b>Trámite:</b>	Publicación valoración provisional

Se hace público que el Tribunal Calificador del procedimiento selectivo reseñado en el encabezamiento, en sesión celebrada el 20 de febrero de 2023,  
**ACORDÓ, ENTRE OTROS:**  
(.../...)

**SEGUNDO.-** Otorgar las siguientes puntuaciones provisionales en el presente procedimiento selectivo a las personas aspirantes que se relacionan a continuación, a la vista de los méritos alegados y acreditados, y ordenar su publicación en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento:

### TURNO DISCAPACIDAD:

APELLIDOS Y NOMBRE	1.- Experiencia profesional (Máximo 60 puntos)			2.- Méritos relativos a conocimientos y cursos de formación (Máximo 40 puntos)		TOTAL PROVISIONAL
	1.1. Servicios prestados en el Ayto. Pozuelo de Alarcón y sus OO.AA. (Máximo 60 ptos.)	1.2. Servicios prestados en otras AA.LL. (Máximo 54 puntos)	1.3. Servicios prestados en otras AA.PP. (Máximo 48 puntos)	2.1. Superación de pruebas en procesos selectivos	2.2. Cursos de formación y perfeccionamiento	
EYMAR GOMEZ, RITA MARIA	60	0	0	20	20	100

### TURNO LIBRE:

APELLIDOS Y NOMBRE	1.- Experiencia profesional (Máximo 60 puntos)			2.- Méritos relativos a conocimientos y cursos de formación (Máximo 40 puntos)		TOTAL PROVISIONAL
	1.1. Servicios prestados en el Ayto. Pozuelo de Alarcón y sus OO.AA. (Máximo 60 ptos.)	1.2. Servicios prestados en otras AA.LL. (Máximo 54 puntos)	1.3. Servicios prestados en otras AA.PP. (Máximo 48 puntos)	2.1. Superación de pruebas en procesos selectivos	2.2. Cursos de formación y perfeccionamiento	
ALVAREZ CASTILLO, MARIA TERESA	60	0	0	0	40	100
BLANCO PEÑA, LAURA	12	0	0	0	8	20
BLANCO ZABACO, EVA	0	0 <sup>(1)</sup>	0	0	40	40
BRAGADO MONJE, MARIA ISABEL	0	0	0 <sup>(1)</sup>	0	40	40
CHAVARRI LOPEZ, MARIA PILAR	60	0	0	0	40	100
CRIADO MASSO, MARIA CRISTINA	0	0	0	0	40	40
FRAILE RUANO, MARIA ESTHER	0 <sup>(2)</sup>	0	0	0	40	40
GAUSINET MELLADO, MATILDE	60	0	0	0	40	100
GONZALEZ FERRERO, MARIA ESTHER	0	0	0	0	40	40
GONZALEZ FERRERO, NATALIA ANA	0	0	0	0	8	8
GUZMAN FERNANDEZ, MARIA DEL CASTELLAR	0	0	0	0	40	40
HERRERO OROZCO, ISABEL	0	0	38,4	0	40	78,4
JIMENEZ PEÑA, ANDREA ROCIO	60	0	0	0	40	100
KUJAWINSKA, JOANNA MAGDALENA	60	0	0	0	40	100
LAMEIRO RAMOS, CLEMENTE	0	10,8	19,2	0	40	70



<b>ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA</b> Unidad de Selección	
<b>PROCEDIMIENTO</b> Gestión de aspirantes y órganos de selección	
<b>CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS</b>  2A2H 1T27 3R2Y 535G 0WVG	
<b>CÓDIGO DEL DOCUMENTO</b> SEL17I00EV	<b>CÓDIGO DEL EXPEDIENTE</b> SEL/2022/248

LLORENTE AREVALO, NATALIA	60	0	0	0	40	<b>100</b>
LOPEZ MARTINEZ, MARIA LOURDES	60	0	0	40	0	<b>100</b>
MARTIN BALLESTEROS , JULIAN	60	0	0	0	40	<b>100</b>
MARTINEZ LOSA, ESTELA	0	0	0	0	40	<b>40</b>
MORALES ARCO, SOFÍA MARÍA	0	0	0 <sup>(1)</sup>	0	40	<b>40</b>
PARIENTE LOBO, ANA ISABEL	60	0	0	0	40	<b>100</b>
PARRA VAZQUEZ, MARGARITA	0	0	0	0	40	<b>40</b>
ROLO APARICIO, MARIA DOLORES	60	0	0	0	40	<b>100</b>
ROMEO GARRE, MARIA DOLORES	60	0	0	0	40	<b>100</b>
ROMERO CARRASCO, MARIA JOSE	0	0 <sup>(1)</sup>	0	40	0	<b>40</b>
SANCHEZ GARCIA, CRISTINA	0	0	0	0	40	<b>40</b>
SANTONJA BARBOSA, MARIA ISABEL	0	54	0	0	27,6	<b>81,6</b>
SEISDEDOS SANCHEZ, VICTORIA DEL ROSARIO	60	0	0	40	0	<b>100</b>

- (1) De conformidad con la base 7.2 de las Generales y el Anexo II.L.9 de las Específicas, sólo se valoran los servicios prestados en la misma categoría como personal laboral temporal, no como funcionario de carrera o interino.
- (2) No presenta documentación acreditativa de los **17 años de servicios prestados como operadora administrativa** en el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón que se alega, ni consta en los certificados emitidos de oficio por la Concejalía de personal.”

(.../...)

**Lo que se hace público para general conocimiento y demás efectos, significando que contra el citado acuerdo no cabe recurso. No obstante, podrán presentarse, durante el plazo de 10 día hábiles siguientes a esta publicación, bien alegaciones contra su resultado, bien solicitudes de subsanación de méritos alegados específicamente en la instancia de participación pero que finalmente no hubieran podido aportarse por demora de los servicios públicos en su expedición, siempre que pueda deducirse esta circunstancia.**

En Pozuelo de Alarcón, a la fecha de la firma

EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL,

HERRERO HERRERO, RICARDO  
Jefe Dpto. RR.HH  
22/02/2023 12:01