**ANEXO I**

**DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

**DATOS BÁSICOS**

Denominación social:       NIF:

**ÁMBITO TEMÁTICO DE INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD**

Ámbito/s de actuación prioritaria del solicitante:      

*Salud, Juventud, Infancia y adolescencia, Personas mayores, Participación, Asociacionismo, Voluntariado, Fomento de actividades organizativas,*

*Inmigración-Acogida, Civismo y convivencia, Personas con discapacidad y o diversidad funcional, Derechos ciudadanos, otros…*

Ámbito poblacional o destinatarios prioritarios:

*Mujeres, niños, juventud, gente mayor, personas con discapacidad y/o diversidad funcional, personas en general.*

**TRAYECTORIA DE LA ENTIDAD**

Año de constitución:

Años en actividad:

Año de inscripción en el Registro Municipal de de Pozuelo de Alarcón:

**BREVE DESCRIPCIÓN DEL SOLICITANTE (objetivos y valores en los que se sustenta su actividad)**

Objetivos:

|  |
| --- |
|  |

Valores:

|  |
| --- |
|  |

**PRINCIPALES PROYECTOS Y/O SERVICIOS DESARROLLADOS**

**Actividades realizadas similares a las de este proyecto (en los últimos 3 años)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del proyecto | Duración (meses) | Financiado por la subvención de la Concejalía de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón | Se adjunta documentación acreditativa  (*En caso de no haber sido financiado por el Ayto.*) |
|  |  | Sí       No |  |
|  |  | Sí       No |  |
|  |  | Sí       No |  |

**Otros proyectos realizados durante el último año (2022)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del proyecto | Duración (meses) | Entidades colaboradoras, en su caso | Beneficiarios directos |
|  |  |  |  |

**BASE SOCIAL Y RECURSOS HUMANOS DEL SOLICITANTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Número | Se aporta documentación acreditativa |
| Personas asociadas (sólo Asociaciones): |  |  |
| Personas asalariadas: |  |  |
| Personas voluntarias: |  | 1. Se adjunta copia de la póliza de seguro de responsabilidad civil y de accidentes y enfermedad requerida en el artículo 6, letra c) de la Ley 1/2015, de 24 de febrero, de Voluntariado en la Comunidad de Madrid. |

**EXPERIENCIA EN LA COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES DURANTE EL AÑO 2022:**

*Colaboración con la Concejalía de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón:*

1. *Mercadillo Solidario*
2. *Feria de Asociaciones*
3. *Agenda Municipal*
4. *Otras (indicar evento/s y fecha/s):*

*Colaboración con otras entidades sin ánimo de lucro (enumerar y adjuntar documentación acreditativa):*



**FINANCIACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Ingresos y gastos del año 2022**

En caso de no disponer de los datos cerrados del año 2022, poner una previsión.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ingresos |  | Gastos: |  | **Balance final** |  |

Porcentaje de financiación propia respecto al total de ingresos:       %

Porcentaje de financiación privada respecto al total de ingresos:       %

Porcentaje de financiación pública respecto al total de ingresos:       %

En Pozuelo de Alarcón, a       de       de 2023

(sello de la entidad y firma del Presidente/a o persona autorizada)

***Responsable del tratamiento:*** *Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Concejalía de Participación Ciudadana, Plaza Mayor nº1 – 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid). Contacto Delegado de Protección de Datos: Registro general del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Plaza Mayor, nº 1, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).*

***Finalidades principales del tratamiento:*** *tramitar y gestionar la solicitud de la subvención de referencia.*

***Plazos de conservación de la información****: Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad principal y aquéllos establecidos legalmente.*

***Legitimación para el tratamiento de datos personales:*** *tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público y en el ejercicio de poderes públicos derivados de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.*

***Destinatarios de cesiones o transferencias internacionales de datos:*** *a los órganos competentes en la instrucción y resolución del procedimiento, a las personas que tengan encomendada la función interventora y las cesiones legalmente previstas.*

***Derechos de los interesados:*** *Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (“derecho al olvido”), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid). Asimismo, tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos: www.aepd.es). Puede consultar la Política de Privacidad del Ayuntamiento en www.pozuelodealarcon.org/legal/politica-de-privacidad. En el caso de que se faciliten datos de carácter personal de terceras personas, quien los facilite quedará obligado a informar a sus titulares de los extremos contenidos en los párrafos anteriores y estar en disposición de acreditarlo documentalmente ante la Concejalía de Participación Ciudadana.*