



SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE CONCURSO DE MÉRITOS ESPECÍFICO

1. DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
NIF	DIRECCIÓN	
CP	PROVINCIA	MUNICIPIO
TELÉFONO MÓVIL	TELÉFONO FIJO	CORREO ELECTRÓNICO

2. DATOS DEL DESTINO ACTUAL

GRUPO	CUERPO/ESCALA	SUBESCALA	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA
DENOMINACIÓN DEL PUESTO DE PROCEDENCIA (en su caso)			
UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN			

3. PUESTO SOLICITADO

4. PERSONAL FUNCIONARIO CON DISCAPACIDAD

TIPO DE DISCAPACIDAD:

PORCENTAJE: %

ESPECIFIQUE, EN SU CASO, EL MOTIVO Y ADAPTACIONES DEL PUESTO QUE CONSIDERE NECESARIOS:

5. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

☐

Justificante documental acreditativo del pago íntegro de la tasa por derechos de selección.

6. DOCUMENTACIÓN OPCIONAL

- ☐ Copias de diplomas, certificados, etc. de cursos de formación y perfeccionamiento alegados.
- ☐ Certificado acreditativo de la antigüedad en otras Administraciones Públicas.
- ☐ Certificado acreditativo del reconocimiento del grado personal consolidado en otra Administración Pública.
- ☐ Certificado de discapacidad.
- ☐ Otra:

7. DECLARA RESPONSABLEMENTE:

- Que conoce el contenido de las bases de la convocatoria y que cumple con los requisitos establecidos en ella.
- Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aporta son ciertos.

Por lo expuesto, SOLICITA:

- Ser admitido/a la convocatoria pública para proveer por concurso el puesto de trabajo indicado.

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Lugar y fecha

En , a de de

Fdo.

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Concejalía de Recursos Humanos y Régimen interior, Plaza Mayor, nº1 – 28223 Madrid. Contacto Delegado de Protección de Datos: Registro general del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Plaza Mayor, nº 1, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

Finalidades del tratamiento: Gestión y tramitación de la solicitud de participación en los procesos de provisión de puestos de trabajo de referencia.

Plazos de conservación de la información: Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente, así como la prescripción de acciones legales que le sean de aplicación. Legitimación para el tratamiento de datos personales: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Destinatarios de cesiones o transferencias internacionales de datos: Los datos podrán ser cedidos a las administraciones públicas correspondientes para dar cumplimiento a las normativas de aplicación. Sus datos de nombre, apellidos y/o DNI, posible inclusión en la relación de excluidos, junto a la causa de exclusión y, en su caso, la adjudicación del puesto, podrán ser publicados en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (físico y en Sede Electrónica), en la página web municipal y/o en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Derechos de los interesados: Los interesados podrán ejercitar los derechos indicados, dirigiéndose al Registro Electrónico del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón a través de la instancia: HYPERLINK "<https://www.pozuelodealarcon.org/tu-ayuntamiento/proteccion-de-datos-personales/solicitud-de-ejercicio-derecho-proteccion-de-datos-personales>", Solicitud de ejercicio de derecho de protección de datos personales, o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. En este sentido el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón atenderá su solicitud a la mayor brevedad posible y teniendo en cuenta los plazos previstos en la normativa en materia de protección de datos. Por otra parte, conviene tener en cuenta que el interesado o titular de los datos podrá en todo momento presentar una reclamación ante la autoridad de control competente: Agencia Española de Protección de Datos (HYPERLINK "<http://www.aepd.es/www.aepd.es>"). Puede consultar la Política de Privacidad del Ayuntamiento en www.pozuelodealarcon.org/legal/politica-de-privacidad. En el caso de que deban incluirse y/o sean comunicados datos de carácter personal de personas físicas distintas a la persona que firma el presente documento deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores.