



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA

Unidad de Responsabilidad Patrimonial y Civil

PROCEDIMIENTO

Bases y convocatorias de procesos selectivos

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS



1Y54 4R48 6G43 0V3S 0IXH

CÓDIGO DEL DOCUMENTO

RPC1AI003T

CÓDIGO DEL EXPEDIENTE

SEL/2025/134

ANUNCIO Nº 2

OBJETO: COBERTURA DE DOS PLAZAS DE ARQUITECTO/A TECNICO/A ENCUADRADAS EN LA ESCALA DE ADMINISTRACION ESPECIAL, SUBESCALA TECNICA CLASE MEDIA GRUPO A SUBGRUPO A2

CONVOCATORIA: BOCM Nº 236 DE 3 DE OCTUBRE DE 2025 (SEL/2025/134)

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: OPOSICIÓN

Se hace público que el Tribunal Calificador del procedimiento selectivo reseñado en el encabezamiento, en sesión celebrada el 09/02/2026, **ACORDÓ, ENTRE OTROS:**

(.../...)

“Primero.- Hacer públicas las instrucciones que se entregarán a los/las aspirantes del día de la prueba (**Anexo Instrucciones del primer ejercicio de la oposición.**)”

DILIGENCIA DEL SECRETARIO DEL TRIBUNAL: Habiéndose observado que el Anuncio del Acta nº3 del Tribunal de Arquitecto Técnico publicado el 09/02/2026 en el tablón edictal de la Sede Electrónica del Ayuntamiento contiene un error consistente en haberse publicado las instrucciones de realización del primer ejercicio de un procedimiento selectivo ajeno al presente, mediante el presente anuncio se subsana dicho error y **se procede a publicar correctamente las instrucciones del primer ejercicio de la oposición del presente procedimiento selectivo que tendrá lugar el día 17/02/2026** y que fueron aprobadas por el Tribunal calificador en sesión celebrada el 05/02/2026.

Lo que se hace público para general conocimiento y demás efectos significándoles que contra la presente publicación no cabe recurso alguno.

En Pozuelo de Alarcón, a la fecha de la firma

EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL

ANEXO “INSTRUCCIONES PRIMER EJERCICIO DE LA OPOSICIÓN”

PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA COBERTURA DE DOS PLAZAS DE ARQUITECTO/A TECNICO/A ENCUADRADAS EN LA ESCALA DE ADMINISTRACION ESPECIAL, SUBESCALA TECNICA CLASE MEDIA GRUPO A SUBGRUPO A2 DEL AYUNTAMIENTO DE POZUELO DE ALARCÓN

SISTEMA DE ACCESO POR OPOSICIÓN

PRIMER EJERCICIO

17 de febrero de 2026

INSTRUCCIONES

Lea en primer lugar estas instrucciones. En el momento que se indique podrá leer las siguientes páginas.

Compruebe que cuenta con la siguiente documentación:

- Un sobre grande, en el que deberán introducir las hojas de respuesta.
- Un sobre pequeño, grapado al grande.
- Una hoja a llenar por cada aspirante con sus datos identificativos.
- Un juego de hojas de respuestas autocopiativas para contestar al cuestionario de 20 preguntas tipo test (más 3 preguntas adicionales de reserva para el caso de que se anule alguna de las principales) relacionadas con la parte general del temario y que constituye la primera prueba del primer ejercicio de la oposición.

El primer ejercicio de la oposición tiene dos partes y tiene la siguiente estructura:

1. La primera prueba del primer ejercicio (contestación de un cuestionario de preguntas tipo test) tendrá una duración de 23 minutos (20 minutos para contestar las 20 principales y 3 minutos para contestar las 3 preguntas de reserva).
2. La segunda prueba del primer ejercicio (contestación del examen de preguntas cortas) tendrá una duración de 90 minutos.

Entre ambas pruebas habrá un receso de 5 minutos aprox. para que los opositores puedan introducir la hoja de respuestas de la primera prueba en el sobre grande y a acto seguido pueda entregarse por los miembros del tribunal el texto de las 10 preguntas cortas al objeto de la realización de la segunda prueba del ejercicio.



ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA

Unidad de Responsabilidad Patrimonial y Civil

PROCEDIMIENTO

Bases y convocatorias de procesos selectivos

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS



1Y54 4R48 6G43 0V3S 0IXH

CÓDIGO DEL DOCUMENTO

RPC1AI003T

CÓDIGO DEL EXPEDIENTE

SEL/2025/134

Primera prueba del primer ejercicio.- La primera prueba del primer ejercicio de la oposición y consistirá en contestar a un cuestionario de **20 preguntas** tipo test, con tres respuestas alternativas, siendo solamente una la correcta, relacionadas con la parte general del Temario que figura en el **ANEXO I**.

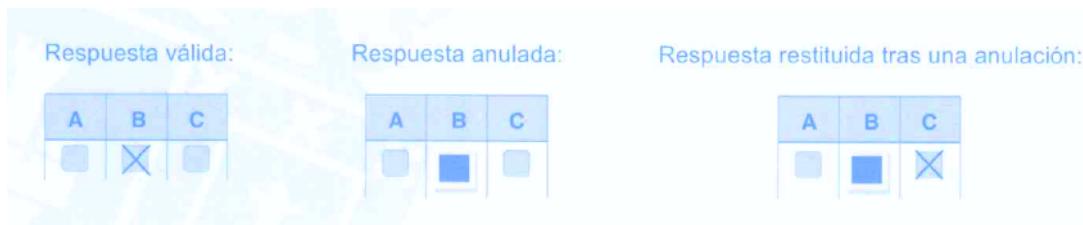
A este número de preguntas se han añadido otras **3 preguntas adicionales** de reserva que serán valoradas por orden en el caso de que se anule alguna de las 20 principales.

Todas las preguntas tendrán el mismo valor y las respuestas erróneas se penalizarán el equivalente a un tercio del valor de cada respuesta correcta. Las respuestas en blanco o con más de una respuesta señalada no penalizarán ni puntuarán.

El tiempo máximo para la realización de la prueba será de **23 minutos**.

Los ejercicios deberán contestarse en las hojas de respuesta facilitadas por el Tribunal. Escriba en bolígrafo de color azul.

La forma de cumplimentar la hoja de respuestas es la siguiente:



Se entregará a cada aspirante una hoja, en la que deberá consignar los datos personales y las hojas relativas al cuestionario.

NO escriba su nombre, DNI o firme en las hojas de respuestas, ya que es causa de NO CORRECCIÓN.

Segunda prueba del primer ejercicio. - La segunda prueba del primer ejercicio consistirá en contestar **10 preguntas cortas** relacionadas con el puesto de trabajo de

arquitecto técnico, propuestas por el tribunal sobre la parte específica del Temario incluido en el **ANEXO II**. En el desarrollo de esta prueba no podrá utilizarse ningún libro o material de consulta. Se valorará principalmente la capacidad de análisis y la aplicación razonada de los conocimientos teóricos a la resolución de los temas planteados

El tiempo máximo para la realización de la prueba será de **90 minutos**.

Los ejercicios deberán contestarse en las hojas facilitadas por el Tribunal, en las que vendrán formuladas las preguntas cortas que constituyen el contenido de esta prueba. Escriba en bolígrafo de color azul.

Conforme vayan finalizando, se debe introducir este segundo examen que constituye la segunda prueba del primer ejercicio en el SOBRE GRANDE y la hoja identificativa en el sobre pequeño. Las hojas autocopiativas pueden llevárselas.

Instrucciones comunes a las dos primeras pruebas del primer ejercicio: Durante la realización de la prueba el DNI y la hoja identificativa cumplimentada debe permanecer encima de la mesa en lugar visible.

Los aspirantes deberán acudir provistos de bolígrafos propios.

Apaguen los móviles y cualquier dispositivo con conexión a internet y retírenlos de la mesa.

Si precisa certificado de asistencia, se le facilitará a la salida, previa presentación del D.N.I., una vez finalizado y entregado el ejercicio.

Nadie podrá abandonar el aula durante los primeros 10 minutos de examen ni durante los 10 últimos.

- ⇒ Si abandona el Aula antes de los 10 últimos minutos, debe levantar la mano para que un miembro del Tribunal recoja sus sobres.
- ⇒ Si espera hasta el final, se irán levantando de forma ordenada y entregando sus sobres siguiendo instrucciones de los miembros del Tribunal.

Únicamente quien permanezca hasta final se podrá llevar el cuestionario de preguntas. Aquellos que hayan abandonado el Aula antes deberán esperar a la finalización del ejercicio para obtener una copia.

Una vez entregados todos los sobres se barajarán y se procederá a asignar un número idéntico a cada juego de sobres grande-pequeño en acto público, todo ello a los efectos de proceder a la corrección anónima.

A continuación, los miembros del Tribunal distribuirán los cuestionarios tipo test entre todos los aspirantes: **NO ABRA EL CUADERNILLO DE PREGUNTAS NI COMIENCE EL EJERCICIO HASTA QUE NO SE LO INDIQUE UN MIEMBRO DEL TRIBUNAL.**